

→ **HONORARRECHNUNG**
Mikroprojekt HALLIANZ Jugendfonds

Bitte beachtet, dass Ihr für die Abrechnung Eures Projekts beim HALLIANZ Jugendfonds sowohl den **Honorarvertrag als auch die Honorarrechnung** abgeben müsst! Wenn das Honorar **überwiesen** wurde, legt der Abrechnung bitte als Nachweis einen entsprechenden **Kontoauszug** bei. Bei Barzahlung unterschreibt der Auftragnehmer im Kästchen unten rechts nach Erhalt des Geldes.

Name/Auftragnehmer*in _____

Anschrift _____

Name/Auftraggeber*in _____

Anschrift _____

Ort, Datum

Rechnung Nr.: _____

Für _____ habe ich (gem. Vertrag Nr. _____ vom _____) im Zeitraum vom _____ bis _____ die folgende/n Leistung/en erbracht:

Für diese Leistung/en stelle ich folgenden Betrag in Rechnung:

_____ Euro bzw.

_____ Euro zzgl. _____ % MWSt = _____ Euro gesamt.

Keine Ausweisung der Umsatzsteuer im Sinne des § 19 Abs. 1 UStG.

Bitte überweisen Sie den Gesamtbetrag von _____ Euro auf folgendes Konto:

Kontoinhaber: _____

BIC: _____

IBAN: _____

Steuernummer: _____ beim Finanzamt: _____

Ort, Datum, Unterschrift Auftragnehmer*in

Nur bei Barzahlung von dem/der Auftragnehmer*in auszufüllen:
Hiermit bestätige ich mit Datum und meiner Unterschrift, dass ich den Betrag in bar erhalten habe: